

---

# MODULE 5 – DE L'ÉVALUATION AU PILOTAGE DE LA DÉMARCHE QUALITE FORMATION CHARGÉ DE MISSION QUALITE

11 JANVIER 2024





2024

Bonne Année

# RAPPEL DES OUTILS NUMÉRIQUES UTILISÉS LORS DE CETTE SESSION

## POINT TECHNIQUE SUR LES FONCTIONNALITÉS DE **ZOOM** ET **WOOCCLAP**

- Partage écran
- Chat
- Main levée
- Navigation en classes virtuelles / salle principale
- Se connecter à wooclap...



# ORGANISATION DE LA SEQUENCE D'AUJOURD'HUI

1. Vérification des acquis via Wooclap et supports partagés
2. Exercices individuels et collectifs en classes virtuelles après chaque chapitre ou groupe
3. Emargement et satisfaction
4. Evaluation
5. Point sur le projet d'application



Individuel



Classe virtuelle ou groupe



# 1. LES DEMARCHES D'AMELIORATION

## VÉRIFIONS VOS ACQUIS : LIEN WOOCCLAP





# COMPRENDRE LA PLACE DE L'HAS DANS LE DISPOSITIF D'AMÉLIORATION CONTINUE DE LA QUALITÉ.

- H.A.S... qu'est-ce que cela évoque pour vous ?



# **CONNAITRE LES DÉMARCHES RÉGLEMENTAIRES QUI ENTRENT DANS LE DISPOSITIF D'AMÉLIORATION DES ESSMS**

2. Citez les démarches réglementaires qui entrent dans le dispositif d'amélioration des ESSMS



# CONNAÎTRE LE RÔLE DES ATC

3. Les foyers de vie sont concernés par les CPOM :

Vrai / Faux





# CONNAITRE LES GRANDES DATES QUI ENCADRENT LES DIFFÉRENTS DISPOSITIFS

4. Question appariement date > dispositifs



# CONNAÎTRE LA TEMPORALITÉ DES DÉMARCHES

- 4 mois, c'est la durée nécessaire pour réaliser le diag partagé du CPOM ?



# APPRÉHENDER LE NOUVEAU DISPOSITIF D'ÉVALUATION

- Qu'avez-vous retenu du nouveau dispositif d'évaluation des ESSMS ?

# 1. LA NOUVELLE PROCÉDURE D'ÉVALUATION



## EXERCICE 0 : S'APPROPRIER LES NOUVELLES MÉTHODOLOGIES D'ÉVALUATIONS

- A partir de 3 fiches-critères remises, répondre aux questions suivantes :
  - Quelle est la méthode utilisée ; quel est le chapitre ; quel est le temps 1 ou 2
  - Poser toutes les questions sur ce que vous ne comprenez pas



0h30



Individuel

## 2. LES ETAPES DES DEMARCHES DE PROGRES

### VÉRIFIONS VOS ACQUIS : LIEN WOOCCLAP





# METTRE EN PLACE UNE DÉMARCHE PARTICIPATIVE

6. Quels moyens connaissez-vous pour interroger les parties prenantes ? > sondage



# CONNAITRE LA PLACE DU CMQ DANS LE SUIVI DU PA

7 Le CMQ doit avoir dans ses attributions la coordination du programme qualité / gestion des risques.



# **CONNAITRE LES ÉTAPES D'UNE DÉMARCHE DE PROGRÈS ET LES SPÉCIFICITÉS DE CHACUNE D'ENTRE ELLES**

8. Question ordonnancement



# 1. LES DEMARCHES D'AMELIORATION ET SPECIFICITES



## EXERCICE 1 : SYNTHESE

- Mettre en commun les idées du travail intersession demandé dans le module.
- Correction en commun



0h30



Classe virtuelle / groupe – 1 rapporteur

17/01/2024

# 1. LES ÉTAPES D'UNE DÉMARCHE DE PROGRÈS



## EXERCICE 2 : STRUCTURER UNE DÉMARCHE

- Vous devez procéder à la structuration d'une démarche d'autoévaluation en 2024. Vous êtes référent ESSMS, animateur du « Comité de pilotage autoévaluation 2024 »

Pour cela vous utilisez le QQQQCP fourni pour organiser la démarche de cette autoévaluation sur un ESSMS de votre groupe, de façon collaborative

- **Restitution sur les problèmes rencontrés** et sinon renvoi en tutorat



45 minutes



Individuel

**VÉRIFIONS VOS ACQUIS : WOOCCLAP > LIEN**





# CONNAITRE L'OUTIL PESTEL

6. Que signifient les lettres de l'acronyme PESTEL ?

# 1. LES ÉTAPES D'UNE DÉMARCHE DE PROGRÈS



## EXERCICE 3 : RÉALISER UN DIAGNOSTIC STRATÉGIQUE

- L'état des lieux a été engagé. Les réunions de travail organisées.
- Le diagnostic stratégique a été réalisé par un comité de pilotage. Celui-ci a été réalisé avec un guide d'aide au questionnement (méthode PESTEL). Les forces et les faiblesses (internes & externes) sont répertoriées à l'issue de la réflexion.
- Vous devez classer les éléments du diagnostic dans la matrice SWOT et déterminer des sujets qui pourraient faire l'objet de la future stratégie de l'établissement ...



45 minutes

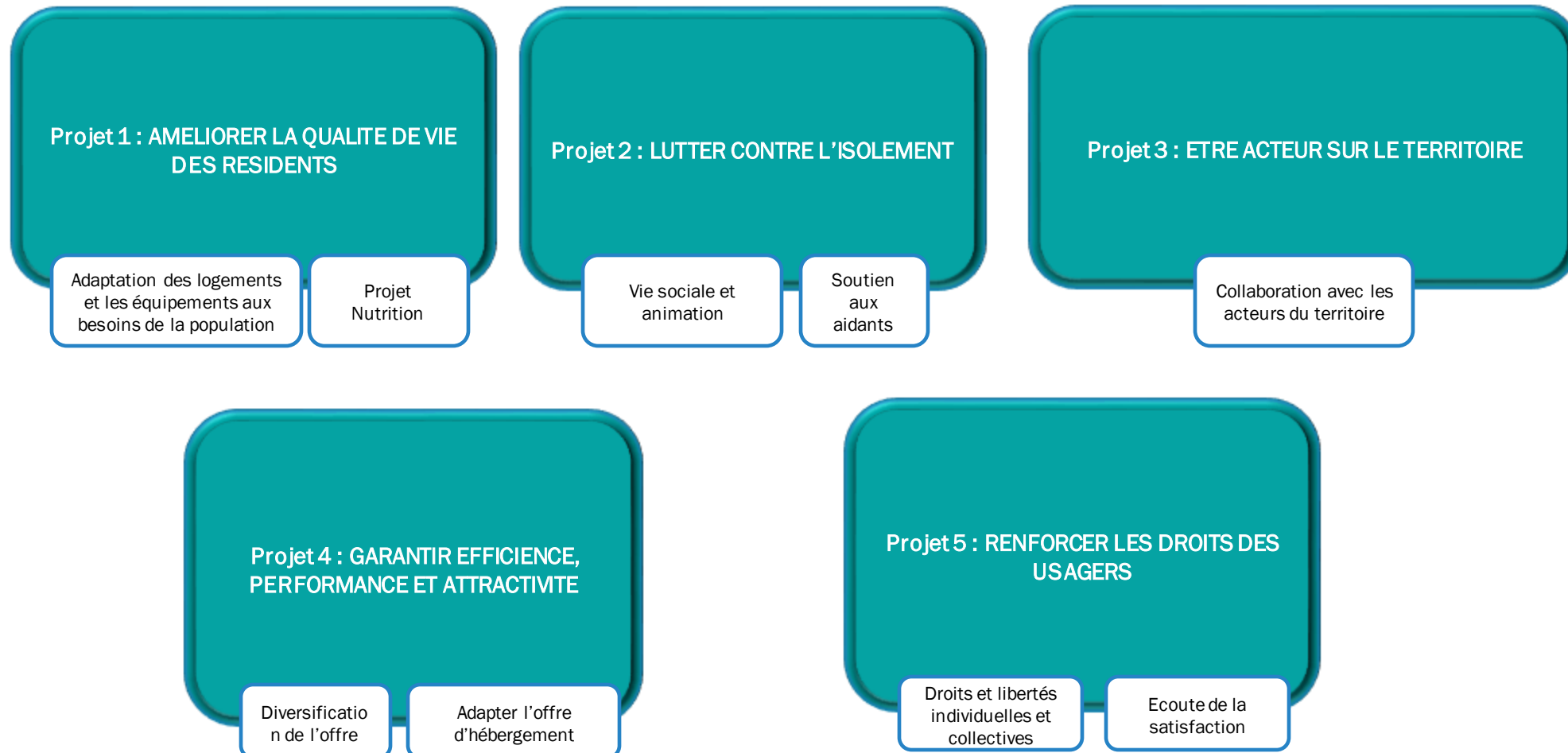


Classe virtuelle / groupe – 1 rapporteur

# 1. LES ÉTAPES D'UNE DÉMARCHE DE PROGRÈS



## EXERCICE 3 : RÉALISER UN DIAGNOSTIC STRATÉGIQUE



**VÉRIFIONS VOS ACQUIS : WOOCCLAP > LIEN**





# **SAVOIR PRIORISER**

7. Que choisiriez-vous comme outil pour prioriser : les risques pro, les projets stratégiques, les actions ?



# 1. LES ÉTAPES D'UNE DÉMARCHE DE PROGRÈS



## EXERCICE 4 : PRIORISER LES PROJETS

- Les orientations stratégiques sont choisies...Il y en a 5! Bravo nous avons notre cap pour les 5 prochaines années!!

Par où commencer ? ... le travail semble colossal , aurons nous le temps de tout traiter ? Les sujets ont-ils le même niveau d'importance?

- Vous devez prioriser les orientations dans une matrice enjeux / complexité.
  - Enjeu (ce que je gagne / perd) : économique, Besoins des usagers, commercial, d'image, politique...
  - Complexité : besoin de ressources humaines, en moyens matériels, financier, en ressources externes, en organisation
- Pour cela vous disposez d'éléments de contexte pour réussir à faire un choix éclairé...Le copil a fait un travail préparatoire.



15 minutes



Classe virtuelle / groupe – 1 rapporteur

# 1. LES ÉTAPES D'UNE DÉMARCHE DE PROGRÈS



## EXERCICE 5 : FORMALISER OBJECTIFS ET ACTIONS

- Des groupes de travail thématiques se sont réunis afin de travailler concrètement sur les sujets et déterminer les actions qui guideraient les projets. Vous disposez du bilan des groupes :

- Animation et Vie sociale

- Vous devez construire les plans d'actions, les rendre lisible dans un tableau de bord qui doit permettre le pilotage.

1- Reformuler les actions (utiliser des verbes d'actions)

2 - Classer les actions dans de grands objectifs opérationnels

Nb : Les colonnes doivent être renseignées.

**Plan d'action**

Objectifs	Activités	Etablir												Responsable	
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Activité au profit du bureau régional de l'AMSP région de l'oriental	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Création d'un compte bancaire</li> <li>* Impression des cartes d'affiliation</li> <li>* Développement des présentations</li> <li>* Mise à jour du site internet</li> <li>* Chercher un local pour le bureau</li> </ul>														Les membres du bureau
Célébration des journées internationales Journée de la femme Journée de l'infirmière Journée de la sage femme	<ul style="list-style-type: none"> <li>* La journée de la femme - Le 08 Mars 2014</li> <li>* La journée de la sage femme - Le 15 2014</li> <li>* La journée de l'infirmière - Le 12 2014</li> </ul>													Les membres du bureau	
Miser des activités en rapport avec la promotion de la santé reproductive	* Sensibilisation sur le cancer du sein et du col													Les membres du bureau	
Organisation des activités au profit des sages femmes	* Table ronde en faveur des sages femmes * Les Sensations													Mlle Houssem B.	
Participation à des activités sportives avec les cadres sociaux au profit des sages femmes	* Excursion * Inscription Piscine * Participation à des journées sportives													Les membres du bureau	



1h00



Classe virtuelle / groupe – 1 rapporteur

1 sujet par groupe

# 4. CLOTURE DE LA VISIO CONFERENCE



Vos ressentis ?

Le PAP

Evaluation de fin de formation

Evaluation de votre satisfaction

